

PONTO D'ENCONTRO: O AMBIENTE DE SOCIALIZAÇÃO

Prezado cursista,

Neste momento do curso você estará diante de uma plataforma de que, provavelmente, nunca ouviu falar. Trata-se do Ponto d'Encontro, um ambiente de socialização entre os envolvidos nos cursos a distância da UAB/UFJF. Dessa forma, ao final texto, você deverá estar capacitado a lidar com a plataforma de modo seguro. Lembre-se que, apesar de disponibilizarmos imagens neste material impresso, seria interessante que você navegasse pelo Ponto d'Encontro enquanto caminha pelas próximas páginas.

PONTO D'ENCONTRO: O AMBIENTE DE SOCIALIZAÇÃO

Guilherme Ferreira Arêas*

*Acessando a internet
Você chega ao coração
Da humanidade inteira
Sem tirar os pés do chão*
(KID VINIL, música de Zeca Baleiro)

Ao tratarmos de educação a distância on-line, na qual o professor não está fisicamente presente, pensamos em máquinas, principalmente em computadores, certo? E ao pensarmos em computador logo imaginamos uma relação fria e distante. Muitas vezes é realmente isso o que acontece, inclusive nos cursos a distância.

Como pensar uma relação entre colegas de turma, se os integrantes dessa turma, na verdade, podem estar a milhares de quilômetros de distância? Como você, aluno de um curso a distância, pode expressar suas opiniões e discuti-las com os que estão na mesma trajetória acadêmica? Refletindo sobre a epígrafe acima, de que forma podemos, através da internet, chegar ao coração do próximo sem tirar os pés do chão?

Foi pensando nessas perguntas que o NEAD disponibilizou o Ponto d'Encontro para os alunos dos cursos a distância da UFJF. Na verdade, essa plataforma se origina do Ellg, um software de código aberto de rede social. Os grupos ou instituições que se apropriam dele têm a liberdade de criação de um novo nome, mais adequado aos seus objetivos. O nome usado pela USP, por exemplo, é "Stoa – suas idéias em rede". A UFJF adotou o termo "Ponto d'Encontro", pois, como o nome diz, este pretende ser um ambiente de socialização, que reúna alunos, professores e tutores.

Mas você deve estar se perguntando: que ferramentas essa plataforma disponibiliza para permitir um verdadeiro encontro entre as pessoas? Bem, o Ponto d'Encontro oferece várias possibilidades de interação e comunicação.

Mas não tenha pressa. Durante as próximas páginas, buscaremos atingir os seguintes objetivos:

- **Apresentar as ferramentas funcionais básicas do Ponto d'Encontro;**
- **Facilitar a navegação para você, de forma que você ingresse no curso com certa familiaridade e segurança em relação à plataforma.**

* Jornalista graduado pela Universidade Federal de Juiz de Fora. Atuou na Assessoria de Comunicação do Núcleo de Educação a Distância desta mesma instituição.

1. INICIANDO NOSSA VIAGEM PELO PONTO D'ENCONTRO

Quando estamos num grande grupo em uma viagem, por exemplo, é comum marcarmos um ponto de encontro onde todos se reunirão após algum evento determinado. Com o Ponto d'Encontro da UFJF também funciona assim. Em nossa grande viagem rumo ao conhecimento, nossos eventos serão determinados pelo MOODLE, a plataforma oficial e principal dos cursos UAB, como você viu na Unidade 1. E o Ponto d'Encontro será a nossa “mesa de bar”; um ambiente livre para discutirmos qualquer assunto, assim como funciona no Orkut.

E já que estamos no início de nossa viagem, vamos determinar o nosso Ponto d'Encontro. Para chegar lá basta acessar o site www.pde.ufjf.br. Pronto, esta é a página inicial da nossa rede social (Figura 1).

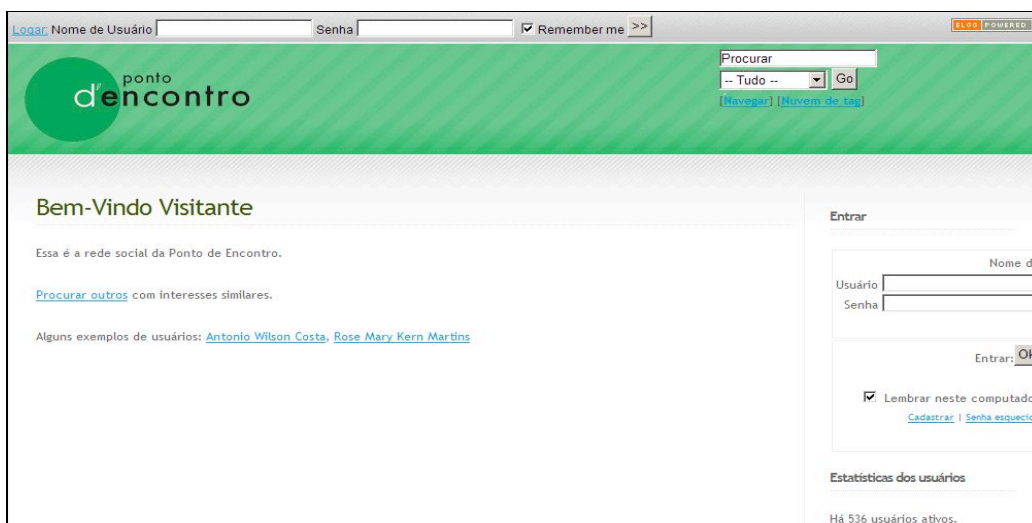


Figura 1

Como você já tem em mãos o seu Nome de Usuário e sua senha, já pode acessar o ambiente e acompanhar de forma mais clara este material. Ao deixar marcada a opção “Lembrar neste computador”, o sistema memoriza, automaticamente, os seus dados, fazendo com que você não precise digitá-los novamente quando for acessar a plataforma da próxima vez. Mas lembre-se de que deixar essa opção marcada não é uma boa idéia quando se utiliza computadores compartilhados, como em *lan houses* e laboratórios de informática.

Atenção. Caso aconteça de você esquecer a senha de acesso do Ponto d'Encontro, o procedimento correto é ir ao *link* “Senha esquecida”. O sistema irá pedir que você digite seu nome de usuário e, logo em seguida, enviará uma mensagem para o seu e-mail cadastrado. Neste e-mail estarão todas as orientações para que você receba uma nova senha.

Bem, com os dados devidamente preenchidos, vamos ver como funciona o Ponto d'Encontro.

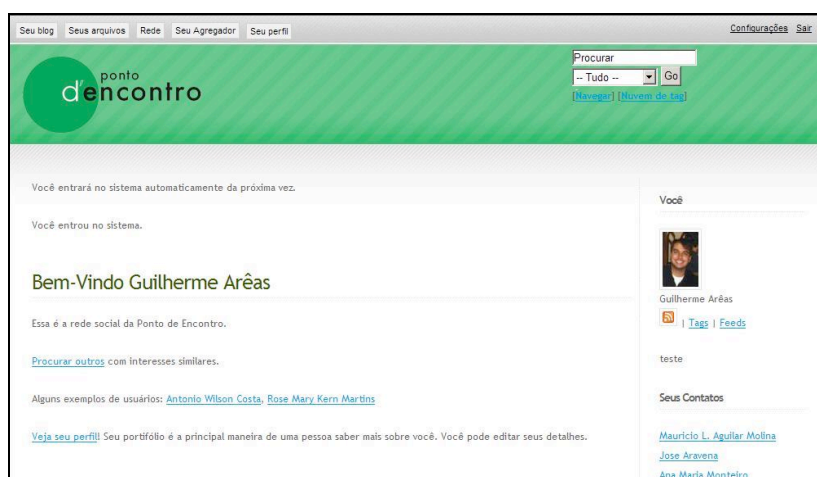


Figura 2

A **Figura 2** mostra a sua página inicial pessoal da plataforma. A princípio ela pode parecer pouco familiar ou pouco atrativa. Mas à medida que formos conhecendo as possibilidades do Ponto d'Encontro, você vai se sentir mais à vontade.

2. DESCREVA-SE!

Uma boa iniciativa quando você acessar a sua página inicial pela primeira vez é editar o seu perfil, clicando em “Veja seu perfil!” (**Figura 3**). Conforme orientações do próprio Ponto d'Encontro, nesse espaço, “campos em branco não serão mostrados; você pode controlar quem tem acesso a cada campo deste perfil, prevenindo que seus dados caiam em mãos erradas. Por exemplo, recomendamos que você mantenha seu endereço somente para você e os seus contatos mais próximos”.

Levando em conta essas orientações, é hora de você preencher seus dados, começando pelos “Detalhes básicos”. Primeiramente, no espaço “*Profile photo*”, escolha uma foto para que seus colegas possam te reconhecer. Essa foto será exibida no topo da sua página pessoal.

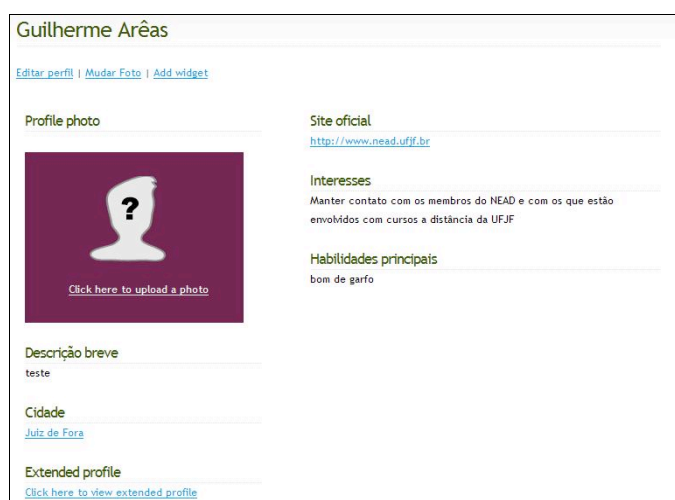


Figura 3

Vale lembrar que, em praticamente todos os campos de preenchimento do seu perfil, você vai encontrar a opção de “Restrição de acesso”. Nela você controla a privacidade

do que está na sua página inicial. É você quem decide quem poderá visualizar sua foto e ver cada uma de suas informações pessoais.

Vamos prosseguir na elaboração do seu perfil. O próximo passo é responder à pergunta “Quem sou eu?”. Neste campo, deve ser feita uma breve introdução sobre quem é você. Conte a sua idade, qual curso está fazendo e em que trabalha, por exemplo. Já em “Descrição breve”, a idéia é fazer um pequeno texto que vai aparecer logo abaixo da sua foto, na coluna lateral à direita da tela.

Você também pode descrever seus “Interesses”. Lembre-se de que é importante separá-los por vírgulas para facilitar o sistema de buscas. Isso ocorre quando, por exemplo, alguém quer encontrar outra pessoa com interesses comuns. Da mesma forma você deve proceder no preenchimento dos itens “Gosto de”, “Não gosto de”, “Eu gostaria de” e “Habilidades principais”.

Perceba que ao final desta página de preenchimento do perfil, há um ícone para que você possa “Enviar um arquivo FOAF”. Mas o que é isso? Bem, suponha que você queira participar de uma outra rede social que também utilize o software Ellg, assim como o Ponto d’Encontro. O arquivo FOAF – um acrônimo para *Friend of a Friend* – permite que suas preferências sejam gravadas para futura uma exportação.

A idéia é que você diga quem são seus amigos, construindo sua rede social, e disponibilizando-a na web, mas em um formato padrão (o formato RDF). Quando você preenche seu perfil no Ponto d’Encontro e adiciona contatos, seu arquivo FOAF gerado pelo sistema é alterado. Mas, se você está mergulhando nesse universo pela primeira vez, não se preocupe com isso. Vamos nos focar no preenchimento do seu perfil.

Figura 4

Na ficha “Localização” (**Figura 4**), chega a hora de você inserir seu endereço. Nesse momento é importante pensar bem e escolher o melhor tipo de exibição de suas informações, para que dados muito pessoais não fiquem disponíveis a todos. A idéia de não preencher essas informações também pode ser considerada.

Já na ficha “Contato”, são solicitadas algumas informações de como outras pessoas podem entrar em contato com você, através de telefones, e-mail, *sites* e programas de mensagens instantâneas. Não se esqueça de salvar o seu perfil a cada passo dado.

Em “Ocupação”, o Ponto d’Encontro quer saber o que você faz. Descreva a sua profissão e qual a função que você realiza no trabalho. Não se esqueça de preencher os seus “Objetivos profissionais”. Que tal começar esse campo colocando seu propósito de concluir o curso a distância que você está começando neste momento?

Bem, a última ficha para que o seu perfil esteja quase pronto é a “Formação”. Nela, você insere o seu currículo escolar até então.

Pronto! A parte textual do seu perfil já está pronta.

3.MOSTRE-SE!

Agora vamos criar um álbum de fotos?

Isso é simples. Basta ir em “Mudar foto” e procurar a foto no seu computador através do item “Imagem para enviar”. Você pode colocar até 10 fotos no seu perfil. E lembre-se de que uma das fotos do álbum pode ser a foto principal do seu perfil; basta marcar a caixa “Padrão” e salvar a alteração. (**Figura 5**)

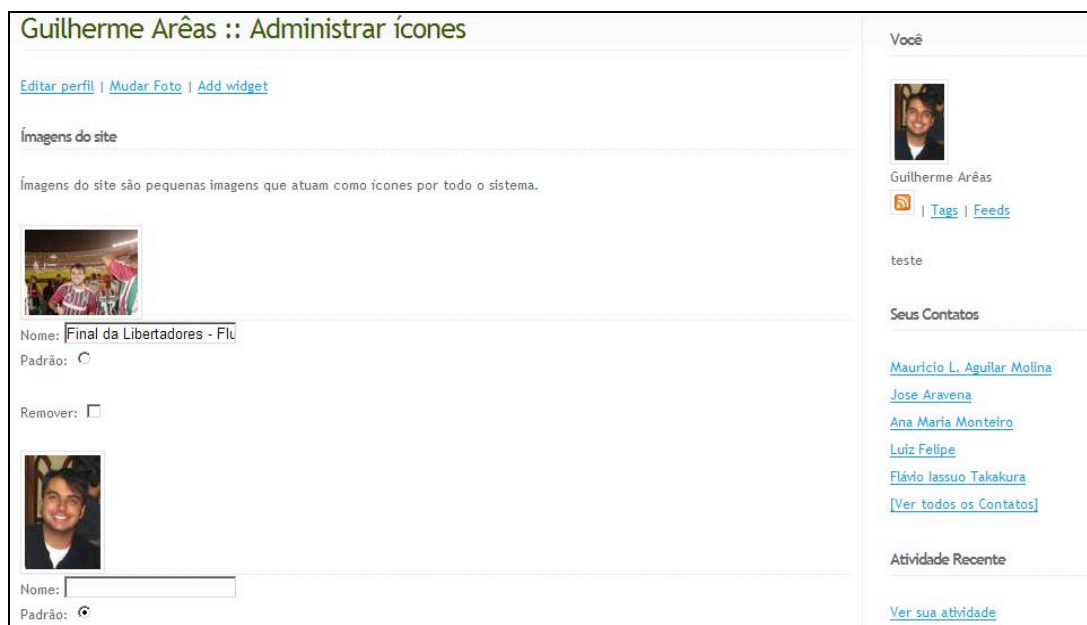


Figura 5

4. ORGANIZE-SE!

O próximo passo é personalizar a sua página de exibição. Isso vai permitir que você deixe a página inicial do Ponto d'Encontro mais prática e com a sua cara. Para isso, você deve acessar o link "[Add widget](#)" (**Figura 6**), ou em português, "Adicionar *widget*".

Os *widgets* são componentes da interface gráfica do usuário, ou seja, um mecanismo de [interação homem-computador](#), no qual o usuário é capaz de selecionar símbolos e manipulá-los de forma a obter algum resultado prático.

Outro emprego do termo são os *widgets* da área de trabalho, pequenos aplicativos que flutuam pela área de trabalho e fornecem funcionalidades específicas a quem lida com o computador, como previsão do tempo, cotação de moedas e relógio.

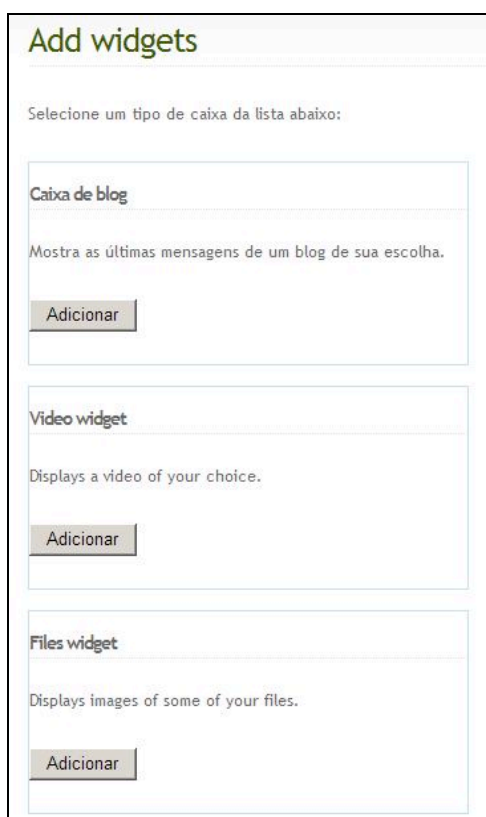


Figura 6

No Ponto d'Encontro, os widgets são caixas que estarão disponíveis na sua página inicial. Você pode, por exemplo, fazer com que o blog de um de seus contatos apareça na sua página de exibição. O mesmo acontece com o "*Video widget*", em que seus vídeos favoritos do *Google Video* ou do *You Tube* podem ser adicionados. Em "*Files widget*", você escolhe quantos arquivos quer que sejam exibidos na sua página inicial. No campo "*This widget displays the last couple of files from this account. Simply select the number of latest files below.*" você deve, simplesmente, digitar um número, que corresponde à quantidade de arquivos exibidos na sua página inicial. Daqui a pouco veremos como adicionar arquivos no Ponto d'Encontro.

Em “Caixa de *feed*”, o cursista pode adicionar as últimas entradas de um *feed* externo de sua escolha. Mas antes disso, vamos entender o que é um *feed*.

De acordo com a Wikipedia (www.wikipedia.org), o termo *Feed* vem do verbo em inglês "alimentar". Na *internet*, este sistema também é conhecido como "*RSS Feeds*". Na prática, *Feeds* são usados para que um usuário de internet possa acompanhar os novos artigos e demais conteúdos de um *site* ou *blog* sem que precise visitar o *site* em si. Sempre que um novo conteúdo for publicado em determinado *site*, o "assinante" do *feed* poderá ler imediatamente.

Mas como isso funciona no Ponto d'Encontro? É simples. Repare que na página inicial, logo abaixo de sua foto de exibição, você encontra o *link* “*Feeds*”. Nesse *link* estão listados os *feeds* que você assinou. Se você ainda não é assinante de nenhum *feed*, não se preocupe. Vamos fazer um teste?

Vá ao *site* G1, o portal de notícias da Rede Globo (www.g1.com.br). Repare que no *link* “Plantão”, na barra lateral direita da tela, há um ícone que, provavelmente, você já viu em vários *sites* (📡). Este é o ícone que te permite assinar um *feed*. Se você clicar neste símbolo e assinar o *feed* do portal G1, você poderá ler as notícias do plantão diretamente da sua página inicial do Ponto d'Encontro. O mais interessante é que essas notícias são atualizadas automaticamente, de acordo com a atualização do *site* de origem. Por exemplo, se o *site* G1 adicionar uma notícia no *link* “Plantão”, essa notícia estará disponível para ser lida no Ponto d'Encontro, imediatamente. Para que isso ocorra, depois de assinar, basta copiar o endereço do *feed* e colá-lo na “Caixa de *feed*” do Ponto d'Encontro. Lembre-se que o endereço de um *feed* tem a extensão xml.

Navegue um pouco mais por este recurso. Clique no *link* “*Feeds*”, abaixo de sua foto, e veja as configurações possíveis para a sua lista de assinaturas.

Agora que vimos essa ferramenta bastante útil, vamos continuar a configurar nossas caixas de *widgets*?

Logo abaixo da “Caixa de *feeds*”, encontramos a “Caixa de perfil”. Nesta opção, você seleciona quais as informações que você deseja mostrar na sua página inicial. Já em “*Friends widget*” é possível criar uma caixa para exibir seus contatos que acessaram recentemente o Ponto d'Encontro. O último *widget* que pode ser adicionado é o “*Text box*”. Nele, o usuário tem a possibilidade de criar um texto que será exibido na página inicial.

Pronto. Até aqui, você editou o seu perfil e decidiu o que fará parte do seu espaço no Ponto d'Encontro. Agora vamos caminhar por outras possibilidades oferecidas por essa plataforma.

5. COMO OTIMIZAR NOSSA VIAGEM UTILIZANDO A BARRA DE ACESSO (SEU BLOG, SEUS ARQUIVOS, REDE, SEU AGREGADOR E SEU PERFIL)

Pensada para facilitar a navegação, a Barra de Acesso do Ponto d'Encontro (**Figura 7**) é colocada na extremidade superior da tela, num tom de cinza. Independente da página que você acessou dentro da plataforma, a barra fica disponível para que você vá a qualquer local em poucos cliques. Vamos ver o que os *links* da Barra de Acesso nos oferecem.

A primeira ferramenta disponível nessa barra é o seu *blog*. Sim, o Ponto d'Encontro lhe oferece um blog, que é o principal meio de contato entre você e seus amigos que também estejam inscritos na plataforma.



Figura 7

Para escrever uma mensagem é simples. Basta clicar em “Nova mensagem” e escrevê-la. Você pode adicionar arquivos ou vídeos do *Google Video* ou do *You Tube* em cada um dos seus post. Lembre-se de que seus amigos podem lhe enviar comentários sobre aquilo que você escreveu, tornando o *blog* uma das melhores opções de comunicação no Ponto d'Encontro.

Na barra de ferramentas do *blog*, o usuário tem diversas possibilidades: ver seu próprio *blog*, acessar o arquivo de textos que postou e conferir o *blog* de seus contatos, por exemplo.

A segunda ferramenta disponível na Barra de Acesso é a “Seus Arquivos”. Nela, você pode organizar seus arquivos em pastas e disponibilizá-los, ou não, para outros usuários. Não se esqueça de que o limite de tamanho dos arquivos é de até 1000 Mb.

Nosso próximo item da Barra de Acesso é o que permite adicionar e gerenciar seus contatos e comunidades, o *link* “Redes”. Também é uma ótima opção de comunicação entre você e seus amigos. Vamos começar pelas comunidades.

Assim como no Orkut, por exemplo, o Ponto d'Encontro permite a criação de comunidades virtuais. Esses espaços são construídos para reunir pessoas com gostos e interesses comuns. Uma turma da disciplina Sociologia, por exemplo, pode criar uma comunidade voltada aos alunos dessa disciplina. Já os alunos de um determinado pólo UAB, podem criar uma comunidade para discutir problemas e soluções dos cursos ou, simplesmente, para ser um canal para agendar encontros presenciais da turma. Você não deve se esquecer de que o Ponto d'Encontro foi criado para ser uma plataforma livre e democrática.

No *link* “Contatos”, o usuário visualiza seus amigos que foram adicionados à sua lista de contatos. Vale ressaltar que, assim como na maioria dos *sites* de relacionamento, a adição de novos contatos se dá, principalmente, pela lista de seus amigos.

Mas, também, há como procurar um contato, ou mesmo uma comunidade. Para isso, basta ir até o espaço “Procurar”, no canto superior direito da tela, localizado numa barra verde. A procura pode ser feita por “Perfil”, em que o resultado mostrará apenas usuários; por “Comunidades”, quando o sistema busca comunidades com o termo pesquisado; ou por “Tudo”, em que serão exibidos todos os resultados para a palavra ou termo pesquisado.

O conteúdo do próximo item da Barra de Acesso do Ponto d’Encontro já foi abordado por nós logo acima. Em “Seu Agregador”, o usuário consegue ver os *feeds* que foram assinados. Lembra-se dos *feeds*? São maneiras de você assinar mudanças de um *site* e visualizar essas mudanças no Ponto d’Encontro.

É nesse *link* que você vai gerenciar as assinaturas dos seus *feeds*. Há também a possibilidade de publicar o conteúdo de um *feed* para o seu *blog* pessoal.

Nosso último item da Barra de Acesso também já foi bastante explorado neste material. Trata-se do “Seu perfil”, o local onde você irá alterar as suas configurações.

Mas antes de terminarmos este tópico, vamos nos atentar para uma questão importante, as configurações gerais de sua conta no Ponto d’Encontro. Essas opções estão disponíveis também na Barra de Acesso, no canto direito, no *link* “Configurações”.

Acessando esse *link*, você pode alterar dados como, seu nome, e-mail, moderação de contatos, comentários e notificações, mudança de senha e seleção de língua. Não se esqueça de salvar as alterações assim que terminá-las. Ainda dentro desse *link*, o usuário tem a possibilidade de inserir e gerenciar as fotos, opção que também já foi abordada neste material.

Finalizando...

Com as informações fornecidas até aqui, você, aluno do curso a distância da UFJF, já conseguirá lidar de forma satisfatória com o Ponto d'Encontro. Lembre-se de que à medida que você complementa sua navegação pela plataforma, novas informações vão sendo adicionadas na barra lateral direita da tela.

Como foi dito no início deste texto, a idéia foi oferecer uma introdução para que você tenha confiança no primeiro contato com o Ponto d'Encontro. Agora é seu papel fazer o bom uso dessa ferramenta e descobrir novas ferramentas e possibilidades que ela pode lhe oferecer.

Recorra a este material sempre que tiver dúvidas. Bom trabalho!

Para este texto consultamos

PONTO D'ENCONTRO. **A social networking site**. Disponível em: <http://www.pde.ufjf.br/>. Acesso em: 20 jul. 2008.

Mas a conversa continua...

*Para entender um pouco mais sobre o funcionamento do Ponto d'Encontro, vale a pena você acessar a plataforma **www.pde.ufjf.br**. Fique certo de que você encontrará muitas novidades relacionadas à utilização de outros tipos de ferramenta que enriquecerão ainda mais a sua viagem em busca do conhecimento.*

*Veja como a Universidade de São Paulo (USP) utiliza a tecnologia do Ellg nos cursos a distância da instituição. Acesse **www.stoa.usp.br**.*

Para entender melhor a epígrafe, ouça a música Kid Vinil, de Zeca Baleiro. Ela é bem interessante e nos ajuda a pensar como funcionam as relações pessoais mediadas pela tecnologia